

АО «Газпром газораспределение Ставрополь»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора –
главный инженер

АО «Газпром газораспределение Ставрополь»

 А.А. Александров

2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

г. Михайловск

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональном обучении на производстве обучающихся Учебного центра АО «Газпром газораспределение Ставрополь» (далее Положение) разработано в соответствии с частью 8 статьи 13 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 от 1 сентября 2020 года (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года №59778) «О практической подготовке обучающихся»;

1.2. Настоящее Положение о профессиональном обучении на производстве определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения.

1.3. Программа профессионального обучения на производстве разрабатывается и утверждается Учебным центром самостоятельно и являются составной частью основной образовательной программы профессионального обучения, обеспечивающей реализацию профессиональных стандартов.

1.4. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта; целостность подготовки слушателей к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание программы практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому направлению обучения и обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы комплексного освоения всех видов практической деятельности по выбранной профессии.

2. Организация профессионального обучения на производстве

2.1. Производственное обучение проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учебным центром и предприятиями Общества.

2.2. Сроки проведения ПО устанавливаются в соответствии с программой профессионального обучения.

2.3. Производственное обучение проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.4. Учебный центр:

- заключает договоры с предприятиями общества на организацию и проведение практики;

- разрабатывает программы практики, содержание и планируемые результаты профессионального обучения;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.5. Профильные организации:

- заключает договоры с Учебным центром на организацию и проведение практики;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения программы производственного обучения, а также оценке этих результатов;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.6. Обучающиеся:

- Обязаны выполнять задания, предусмотренные программами практического обучения;

- соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.7. Критерии оценки производственного обучения определяются программой практической подготовки, разрабатываемой Учебным центром.

2.8. В период прохождения практики обучающимся ежедневно ведется дневник производственного обучения, содержащий сведения о тематике практических занятий, наименовании и содержании выполняемых работ, об оценке качества выполненной работы. Дневник ПО должен быть подписан инструктором ПО, прошит и заверен печатью организации.

2.9. Аттестация по итогам производственного обучения проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций.